

KLAUZULA INFORMACYJNA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W KOLE DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH NA POTRZEBY PROWADZONEGO NABORU

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej zwanym RODO), informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Kole, reprezentowany przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Kole;
Z administratorem można się kontaktować:
 - a) listownie: Powiatowy Urząd Pracy w Kole, ul. Sienkiewicza 27; 62-600 Koło,
 - b) poprzez adres do doręczeń elektronicznych: AE:PL-52644-60405-TAIUU-22
 - c) poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą: /PUP_Kolo/SkrytkaESP
 - d) telefonicznie: 63 272 26 25;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Osobowych - adres poczty elektronicznej: iodo@pupkolo.pl; Inspektor to osoba, z którą można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
3. Administrator Danych Osobowych przetwarzać będzie Pani/Pana dane osobowe wyłącznie w celu przeprowadzenia naboru na podstawie:
 - a) realizacji wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO: Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks Pracy,
 - b) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO,
 - c) w innych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO,
4. Możemy również przetwarzać Twoje dane w związku z realizacją zadań wynikających z dostępu do informacji publicznej, gdyż Pani/Pana dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska oraz miejsca zamieszkania w myśl Kodeksu cywilnego zostaną zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Powiatowego Urzędu Pracy w Kole przez okres m. in. 3 miesięcy;
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu naboru na wolne stanowisko urzędnicze. Przetwarzanie danych jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora danych – w celu prawidłowego przeprowadzenia naboru;
6. Pani/Pana dane osobowe jako kandydata w ramach prowadzonego naboru przechowywane będą przez okres trzech miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru na to stanowisko (art. 15 ust. 3 ustawy o pracownikach samorządowych), po upływie 3 miesięcy zostaną zniszczone mechanicznie przez osobę zatrudnioną na stanowisku ds. pracowniczych;
7. Dokumenty aplikacyjne kandydatów, które nie będą posiadały wymaganych dokumentów lub zostaną złożone po terminie określonym w ogłoszeniu o naborze, zostaną zniszczone

w sposób mechaniczny przez osobę zatrudnioną na stanowisku ds. pracowniczych najpóźniej po upływie miesiąca od dnia wpływu dokumentów do Urzędu;

8. Pani/Pana dane osobowe w przypadku zatrudnienia będą przetwarzane przez czas trwania stosunku pracy i będą przechowywane przez okres 10 lat po ustaniu zatrudnienia zgodnie z art. 94 pkt 9b Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks Pracy. W innych przypadkach Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji określonego zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane, a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, będą przetwarzane przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną i jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym u administratora;
9. Pani/Pana dane nie będą udostępniane, chyba że podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa np. sąd, PIP, PIS lub podmiotom upoważnionym na podstawie zawartej Umowy powierzenia przetwarzanych danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające);
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
11. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
12. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO);
 - b) sprostowania swoich danych osobowych (art. 16 RODO);
 - c) żądania usunięcia swoich danych osobowych (art. 17 RODO);
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (art. 18 RODO);
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych (art. 21 RODO);
 - f) żądania przeniesienia swoich danych osobowych (art. 20 RODO);

Prawo do przeniesienia danych stosuje się, jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub Umowy. Nie obejmuje ono administratorów, którzy przetwarzają dane niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznych lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, tj. Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa);
 - h) jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO (tj. wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych), prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Jednocześnie wniosek o cofnięcie zgody należy złożyć drogą elektroniczną na adres: iodo@pupkolo.pl lub pisemnie na adres Powiatowego Urzędu Pracy w Kole,
13. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne (wyrażona zgoda), jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może skutkować brakiem możliwości zweryfikowania spełnienia wymagań w naborze na wolne stanowisko i odrzuceniem kandydatury.